



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

19 декабрь 2025 ч.

№ 686

19 декабрь 2025 г.

Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан в 2026 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 №232/551, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57, приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 10.12.2025 №1701 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2026 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан в 2026 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в следующие даты:

11 февраля 2026 года;

11 марта 2026 года;

20 апреля 2026 года.

2. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования - 15 - 16 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового

собеседования - дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования может использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ).

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.).

3. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

4. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в web-формате (далее – сервис).

5. Организовать итоговое собеседование, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.

6. Для оценивания итогового собеседования использовать приложение 1 и приложение 2 приказа Министерства просвещения Республики Башкортостан от 10.12.2025 №1701 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2026 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников».

7. Отделу оценки качества образования и государственной итоговой аттестации (Миндиярова Г.Ф.) оказывать содействие в осуществлении мероприятий по обеспечению проведения итогового собеседования:

- координировать организацию и проведение итогового собеседования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан;

- организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через общеобразовательные организации, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации телефона «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте в сети «Интернет»;

- организовать проведение итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в общеобразовательных организациях, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- обеспечить доставку в общеобразовательные организации специализированных форм черновиков для экспертов (для внесения баллов за ответы участников итогового собеседования), соответственно срокам проведения итогового собеседования:

- не позднее 10 февраля 2026 года;

- не позднее 10 марта 2026 года;

- не позднее 18 апреля 2026 года;

- обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, а также принять меры по

защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

- обеспечить контроль за внесением результатов в программный комплекс сервиса и загрузки протоколов с результатами итогового собеседования, соответственно срокам проведения итогового собеседования

- не позднее 16 февраля 2026 года;

- не позднее 16 марта 2026 года;

- не позднее 24 апреля 2026 года.

- обеспечить хранение аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования до 1 марта 2027 года.

8. Руководителям образовательных организаций в целях проведения итогового собеседования:

- обеспечить хранение комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и обеспечить их сохранность;

- не допускать разглашения информации, содержащейся в комплектах текстов, тем и заданий итогового собеседования до начала проведения итогового собеседования;

- информировать участников итогового собеседования, осваивающих образовательные программы основного общего образования с применением дистанционных образовательных технологий, и их родителей (законных представителей) о процедуре и времени начала проведения итогового собеседования, а также о требовании соблюдения информационной безопасности;

- информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

- обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

- обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;

- сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;

- обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

- обеспечить проведение итогового собеседования в образовательных организациях в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение индивидуальных и потоковых аудиозаписей, видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2027 года;

- ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

9. Ответственность исполнения данного приказа возложить на заведующего ООКО и ГИА МКУ «Управление образования Янаульского района» Г. Ф. Миндиярову.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



Шаихова

Э.Ф. Шаихова